

Categoría Registro Presupuestal

La categoría de registros presupuestales permite el reporte de cada uno de los Certificados de Registro Presupuestal ejecutados por las entidades territoriales entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de la vigencia, con recursos del Sistema General de Participaciones – Agua Potable y Saneamiento Básico (SGP-APSB)

La categoría de registro presupuestal cuenta con un único formulario denominado **FUT_REGISTRO_PRESUPUESTAL** cuyo objetivo es la recolección de la información referente al uso y destinación de los recursos del SGP-APSB, de conformidad con las actividades elegibles de gasto en los diferentes conceptos de inversión.

Siempre que exista ejecución de recursos con fuente SGP-APSB este formulario debe ser diligenciado, y su información debe ser coincidente con lo reportado en la categoría de gastos de inversión y servicio a la deuda.

Este formulario debe ser diligenciado únicamente con las fuentes de financiación SGP-APSB, las cuales se relacionan a continuación, resaltando, que la fuente de financiación 305 – Municipios descertificados, únicamente debe ser diligenciada por los departamentos.

Código Fuente	Fuente de Financiación Inversión
280	SGP APSB - SALDOS NO EJECUTADOS VIGENCIAS ANTERIORES Y REINTEGROS
290	SGP APSB BASICO - ONCE DOCEAVAS VIGENCIA ACTUAL MAS ULTIMA DOCEAVA VIGENCIA ANTERIOR
300	SGP APSB - RENDIMIENTOS FINANCIEROS
305	SGP APSB MUNICIPIOS DESCERTIFICADOS (Esta fuente de financiación solo debe ser diligenciada por los departamentos)

El reporte, al igual que la demás categorías del FUT es de carácter trimestral y acumulativo, y las cifras se deben expresar en miles.

F1-Registro Presupuestal

El objetivo de este formulario es capturar la información de registros presupuestales expedidos en la vigencia fiscal, financiados con recursos del sector SGP para Agua Potable y Saneamiento Básico, mediante los cuales se solicita la siguiente información:

Número Registro Presupuestal: Especificar el número del registro presupuestal asignado al contrato, orden o proceso. Variable alfa – numérica.

Fecha Registro Presupuestal: Especificar la fecha de expedición del registro presupuestal asignado al contrato, orden o proceso. Variable tipo fecha - solo admite una fecha anterior a la de diligenciamiento.

Actividades: Seleccionar el tipo de actividad a ejecutar, como puede ser:

SECTOR	ACTIVIDAD
ACUEDUCTO	CAPTACION
ACUEDUCTO	PREINVERSIONES, ESTUDIOS
ACUEDUCTO	INTERVENTORIA
ACUEDUCTO	FORMULACION, IMPLEMENTACION Y ACCIONES DE FORTALECIMIENTO PARA LA ADMINISTRACION Y OPERACION DE LOS SERVICIOS.
ACUEDUCTO	SUBSIDIOS
ACUEDUCTO	ADUCCION
ACUEDUCTO	ALMACENAMIENTO
ACUEDUCTO	TRATAMIENTO
ACUEDUCTO	CONDUCCION
ACUEDUCTO	MACROMEDICION
ACUEDUCTO	DISTRIBUCION
ACUEDUCTO	MICROMEDICION
ACUEDUCTO	INDICE DE AGUA NO CONTABILIZADA
ALCANTARILLADO	RECOLECCION
ALCANTARILLADO	TRANSPORTE
ALCANTARILLADO	TRATAMIENTO
ALCANTARILLADO	DESCARGA
ALCANTARILLADO	PREINVERSIONES, ESTUDIOS
ALCANTARILLADO	INTERVENTORIA
ALCANTARILLADO	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
ALCANTARILLADO	SUBSIDIOS
ASEO	PROYECTO DE TRATAMIENTO Y APROVECHAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS
ASEO	MAQUINARIA Y EQUIPOS
ASEO	DISPOSICION FINAL
ASEO	PREINVERSION Y ESTUDIOS
ASEO	INTERVENTORIA
ASEO	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
ASEO	SUBSIDIOS
OTROS	TRANSFERENCIA PDA INVERSION
OTROS	PAGO PASIVOS LABORALES
OTROS	PAGO DE DEFICIT DE INVERSION EN AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO
OTROS	PAGO SERVICIO A LA DEUDA

Municipio Descertificado: Concepto disponible solamente para el ámbito Departamento, se debe especificar el nombre del municipio que no acreditó el cumplimiento de los requisitos establecidos por el Gobierno Nacional y por lo tanto no puede administrar los recursos del SGP-APSB, si no le aplica para el periodo de reporte especificar con la variable "NO APLICA".

El departamento deberá relacionar la totalidad de registros presupuestales expedidos por cada municipio descertificado. Variable tipo lista, de la cual debe escoger cada uno de los municipios descertificados.

Importante: Cuando se reporten los registros presupuestales con fuente SGP APSB de los recursos propios del departamento en esta variable de municipio descertificado deberán escoger "NO APLICA".

Fuente de financiación: Seleccionar la fuente de financiación con la cual se expidió el registro presupuestal, la cual debe corresponder a una de las siguientes fuentes:

Código Fuente	Fuente de Financiación Inversión
280	SGP AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO - SALDOS NO EJECUTADOS VIGENCIAS ANTERIORES Y REINTEGROS
290	SGP AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO - ONCE DOCEAVAS VIGENCIA ACTUAL MAS ULTIMA DOCEAVA VIGENCIA ANTERIOR
300	SGP AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO - RENDIMIENTOS FINANCIEROS
305	SGP APSB MUNICIPIOS DESCERTIFICADOS (Esta fuente de financiación solo debe ser diligenciada por los departamentos)

A tener en cuenta: La fuente de financiación 305 sólo debe ser utilizada por el ámbito departamento si tiene a su cargo recursos de SGP de municipios descertificados.

Para el ámbito municipio únicamente le aplica las fuentes con código 280, 290 y 300.

Localización: Seleccionar el tipo de población que se beneficia, de acuerdo a las siguientes variables:

1. urbano
2. centro poblado
3. rural disperso

Número de Contrato, Orden o Proceso: Especificar el número del contrato, orden o proceso que lo identifica y distingue de otro. Variable alfanumérica.

Tipo de Contrato: Variable tipo lista. Seleccione el tipo de contrato según aplique, de conformidad con las siguientes opciones:

1. De obra publica
2. De consultoría
3. De interventoría
4. De suministro
5. De prestación de servicios
6. De encargo fiduciario y fiducia publica
7. Alquiler o arrendamiento
8. De concesión
9. Deuda publica
10. Convenio interadministrativo
11. Otros no especificados anteriormente

Modalidad de Contratación: Variable tipo lista. Seleccione la modalidad utilizada de acuerdo a las siguientes opciones:

1. Licitación pública
2. Concurso de méritos
3. Selección abreviada
4. Contratación directa
5. Mínima Cuantía

Objeto: Descripción del propósito por el cual se establece el contrato, orden o proceso (ingresar máximo 250 caracteres). Variable alfanumérica.

Valor Total de Contrato: Registre el valor (\$) o cuantía fijada en el contrato. Variable numérica.

Importante: El valor aquí reportado debe ser expresado en **miles de pesos** y corresponde únicamente a registros presupuestales financiados con recursos de SGP-APSB. Si el contrato a reportar tiene varias fuentes de financiación, señale únicamente los recursos correspondientes a SGP APSB, en las fuentes de financiación descritas anteriormente. (280 – 290 – 300).

Estado de ejecución del contrato: Variable tipo lista. Registre el estado del contrato de acuerdo a las siguientes opciones:

1. Ejecutado
2. Liquidado
3. Suspendido

Nombre del Contratista: Registre el nombre de la persona natural o jurídica con la cual se suscribió el contrato, orden o proceso. Variable alfanumérica.

Identificación del Contratista: Registre el NIT o CC que ha sido relacionado en la variable Nombre del Contratista.

Plazo: Registre el plazo (en meses) pactado en la celebración del contrato. Variable numérica.

Validaciones

❖ Inconsistencia en la cifra de control.

El registro de la cifra de control generará alertas si el formulario de la categoría se valida y este registro no está diligenciado en su totalidad, sin embargo cuando se finalice el registro de todas las cifras, dichas alertas deben desaparecer en la medida que el valor coincida con el total de los valores calculados.

- ❖ **No permite el envío de formulario vacío en categoría registro presupuestal.**

El formulario de la categoría FUT_REGISTRO_PRESUPUESTAL no se pueden enviar si no tiene información diligenciada para el periodo.

- ❖ **No se permite la opción No Aplica en las variables, Actividades, Fuente de Financiación, Localización, Tipo de Contrato, Modalidad de Contratación y Estado de ejecución del contrato**

Esta validación no permite seleccionar la opción "No Aplica" en el concepto Registro Presupuestal para las variables Actividades, Fuente de Financiación, Localización, Tipo de Contrato, Modalidad de Contratación y Estado de ejecución del contrato, ésta opción es válida sólo para el concepto Cifra de Control.

- ❖ **No pueden ir vacíos los conceptos VAL y FVAC.**

Los conceptos de VAL y FVAC no pueden ir vacíos, se debe diligenciar uno de los dos dependiendo el caso.

Validaciones CHIP – Categoría FUT_REGISTRO_PRESUPUESTAL

NOMBRE EXPRESION DE VALIDACION	MENSAJE DE VALIDACION	MENSAJE
CONTROLA NO PERMITE ENVIO CAMPOS VACIOS EN EL FORMULARIOS F1_REGISTRO_PRESUPUESTAL	DEBE DILIGENCIAR TODOS LOS CAMPOS	NO PERMISIBLE
CONTROLA VALOR NO APLICA EL CAMPO LISTA ACTIVIDADES, NO PERMITE "NO APLICA"	EL "NO APLICA" NO ES OPCION VALIDA PARA LA LISTA ACTIVIDADES.	NO PERMISIBLE
CONTROLA VALOR NO APLICA EL CAMPO LISTA FUENTE DE FINANCIACIÓN, NO PERMITE "NO APLICA"	EL "NO APLICA" NO ES OPCION VALIDA PARA LA LISTA FUENTE DE FINANCIACIÓN.	NO PERMISIBLE
CONTROLA VALOR NO APLICA EL CAMPO LISTA LOCALIZACION, NO PERMITE "NO APLICA"	EL "NO APLICA" NO ES OPCION VALIDA PARA LA LISTA LOCALIZACION.	NO PERMISIBLE
CONTROLA VALOR NO APLICA EL CAMPO LISTA TIPO DE CONTRATO, NO PERMITE "NO APLICA"	EL "NO APLICA" NO ES OPCION VALIDA PARA LA LISTA TIPO DE CONTRATO.	NO PERMISIBLE
CONTROLA VALOR NO APLICA EL CAMPO LISTA MODALIDAD DE CONTRATACION, NO PERMITE "NO APLICA"	EL "NO APLICA" NO ES OPCION VALIDA PARA LA LISTA MODALIDAD DE CONTRATACION.	NO PERMISIBLE
CONTROLA VALOR NO APLICA EL CAMPO LISTA ESTADO DE EJECUCION DEL CONTRATO, NO PERMITE "NO APLICA"	EL "NO APLICA" NO ES OPCION VALIDA PARA LA LISTA ESTADO DE EJECUCION DEL CONTRATO.	NO PERMISIBLE
CIFRA DE CONTROL	CIFRA DE CONTROL REGISTRO PRESUPUESTAL:	NO PERMISIBLE

Ilustración 94 validaciones Chip formularios categoría Registro Presupuestal